



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖
เรื่อง จัดตั้งศูนย์เฉพาะกิจช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉก.คศ.)

ด้วยสภาพปัญหาในปัจจุบันได้เกิดเหตุการณ์ที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ถูกกล่าวหาหรือได้กระทำความรุนแรงต่อเด็กนักเรียนในสถานศึกษา และมีการเผยแพร่ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ สาธารณะอย่างกว้างขวางและรวดเร็ว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ จึงได้จัดตั้งศูนย์เฉพาะกิจช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ฉก.คศ.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงานและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นายมนต์ชัย ปาณรูป	ผอ.สพม.๓๖	เป็นประธานกรรมการ
๒. นายประจักษ์ สีหราช	รอง ผอ.สพม.๓๖	เป็นกรรมการ
๓. น.ส.แสงเดือน สันธิ	นักประชาสัมพันธ์	เป็นกรรมการ
๔. นายอดุลย์ นันทปัญญา	ประธานเครือข่ายฯจังหวัดเชียงราย	เป็นกรรมการ
๕. นายพิเชษฐ สมฤทธิ์	ประธานเครือข่ายฯจังหวัดพะเยา	เป็นกรรมการ
๖. นายจักริน เมืองใจหล้า	ผู้แทนครู	เป็นกรรมการ
๗. นางสาวสุดา ใจกล้า	ผู้แทนบุคลากรทางการศึกษา	เป็นกรรมการ
๘. นายเรืองชัย ตามรภาค	ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ ปฏิบัติหน้าที่ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นกรรมการ	
๙. นายนิยม มีชัย	นิติกร ชำนาญการพิเศษ	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายเฉลิมฤทธิ์ ชูศรี	นิติกร ปฏิบัติการ	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ประสานงานเคลื่อนที่เร็วในการเข้าถึงข้อมูลในพื้นที่ประสบเหตุ /หน่วยงานทางการศึกษา ประเมินสถานการณ์และรายงานผู้กำกับดูแล /ผู้รับผิดชอบสั่งการเพื่อหยุดยั้งหรือบรรเทาสถานการณ์ เสนอความเห็นในการแก้ไขปัญหาและการให้ความช่วยเหลือแบบองค์รวมหรือการเยียวยา

๒. เป็นศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรในหน่วยงานทางการศึกษาในสังกัดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือหน่วยงานอื่นที่มีผลกระทบร่วมกัน โดยการวิเคราะห์ทักลั่นกรอง ประสานงานเพื่อส่งเรื่องให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

๓. ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ การร้องทุกข์ร้องเรียน การให้ความช่วยเหลือ การเยียวยา แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่หน่วยงานทางการศึกษา

๔. ชี้แจงทำความเข้าใจในเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือสาธารณชนในกรณีที่กระทบกับส่วนรวมเป็นการเบื้องต้น เพื่อบรรเทาสถานการณ์ไม่ให้เกิดความรุนแรง

๕. ดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติงานในเรื่องที่มีปัญหา การร้องทุกข์ร้องเรียน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และให้ความรู้ในเรื่องกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการรวมทั้งวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด หรือหน่วยงานภายนอก

๗. จัดทำสถิติการร้องทุกข์ร้องเรียนและรายงานผลตามลำดับการบังคับบัญชา

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่

เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายมนต์ชัย ปาณธูป)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖

**มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖**

การสร้างความปลอดภัยให้แก่นักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ เพราะความปลอดภัยเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจะประสบผลสำเร็จหรือไม่เพียงใดขึ้นอยู่กับความสุขและการมีชีวิตที่ปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาสามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม รู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักป้องกันตนเองในสภาวะคับขันและจัดการกับชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นวิธีการอย่างหนึ่งที่เกิดขึ้นจากประสบการณ์ที่ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในสถานศึกษาต่าง ๆ ต้องมีความตระหนักในความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ทุกๆ ฝ่ายต้องร่วมกันแสวงหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สามารถอยู่ในระบบการศึกษาได้ตลอดหลักสูตรและมีทักษะชีวิตเพียงพอที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคมที่ไม่สร้างสรรค์ อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ดังนั้นจึงเป็นภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ และสถานศึกษาที่จะต้องมีการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสถานศึกษา

การดำเนินการตามมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สถานศึกษาควรมีการดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดตั้งคณะกรรมการบริหารงาน ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหาร ครู ผู้แทนสถานักเรียน หรือผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
๒. คณะกรรมการบริหารต้องกำหนดจุดประสงค์ นโยบายและแผนการดำเนินงานทั้งในด้านการจัดสิ่งแวดล้อม การจัดบริการความปลอดภัยในโรงเรียนและการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งกำหนดระเบียบข้อบังคับ หรือกฎแห่งความปลอดภัย
๓. จัดทำแผนปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงผู้ที่มีร่างกาย และจิตใจปกติ และผู้ที่มีความบกพร่องทางร่างกาย และจิตใจ
๔. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ เพื่อใช้ในโครงการสวัสดิภาพในโรงเรียน
๕. จัดทำแผนปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาอุบัติเหตุในโรงเรียน ควรกำหนดแผนงานตามลักษณะอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น กำหนดกิจกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุ ผู้รับผิดชอบแผนงาน ระยะเวลา สถานที่ และการติดตามและประเมินผล

มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน สถานศึกษา และการแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติภัยและปัญหาสังคม

อุบัติเหตุ หมายถึง อันตรายที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน ซึ่งไม่ได้คาดคิดมาก่อน อันเกิดขึ้นเอง ตามธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ ส่งผลให้เกิดความเสียหายทั้งทางร่างกายและทรัพย์สิน อุบัติเหตุ เกิดขึ้นได้กับทุกคน ทุกเวลา และทุกสถานที่ อุบัติเหตุในสถานศึกษามักมีสาเหตุจากความประมาทขาด การดูแลเอาใจใส่ในเรื่องอาคาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์

/๑. มาตรการ...

๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุจากอาคารเรียน อาคารประกอบ

อาคารเรียน หรืออาคารประกอบของสถานศึกษาเป็นสิ่งก่อสร้างถาวรในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ อาคารเหล่านี้อาจเกิดการชำรุดทรุดโทรม จึงต้องได้รับการดูแล อย่างสม่ำเสมอให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้จึงไม่เกิดความเสียหายต่อการเกิดอุบัติเหตุจากอาคาร

มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากโครงสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ มีแนวทางการดำเนินการ คือ

๓๖. สร้างความตระหนักและให้ความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียนและบุคลากร
๒. แต่งตั้งบุคลากรดูแลและรับผิดชอบด้านอาคารสถานที่
๓. จัดทำป้ายข้อความระมัดระวังความปลอดภัยในจุดอันตราย
๔. จัดให้มีแผนการป้องกันและเคลื่อนย้ายในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
๕. ตรวจสอบโครงสร้างและส่วนประกอบของอาคาร ตลอดจนอุปกรณ์ที่ติดตั้งในส่วนต่างๆ ของอาคารอย่างสม่ำเสมอ
๖. ในกรณีที่ตรวจสอบพบความผิดปกติของอาคารให้สั่งปิดและประกาศเป็นเขตอันตราย ห้ามเข้าและรายงานผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข
๗. ซ่อมแซมส่วนประกอบของอาคารและอุปกรณ์ติดตั้งต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย
๘. ในกรณีไม่สามารถซ่อมแซมได้ ให้ขออนุญาตรื้อถอนอาคารเรียนหรืออาคารประกอบที่ชำรุดหรืออยู่ในสภาพไม่ปลอดภัย

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล
๒. รายงานผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. แจ้งผู้ปกครองทราบ
๔. โรงเรียนให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๒. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากใช้ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ หมายถึง สิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและมีอายุการใช้งานในระยะเวลาประมาณ ๓๖ ปีขึ้นไป มีราคาหน่วยหนึ่งหรือชุดหนึ่งเกิน ๕,๐๐๐ บาท ให้จัดเป็นครุภัณฑ์ที่ต้องบันทึกในกองทุนสินทรัพย์ถาวรได้แก่คอมพิวเตอร์ โต๊ะทำงาน ตู้เหล็ก ตู้เก็บเอกสาร เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องขยายเสียง เป็นต้น

มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากใช้ครุภัณฑ์ มีแนวทางการดำเนินการ คือ

๑. สำรวจ ตรวจสอบครุภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ
๒. จัดวางครุภัณฑ์ในสถานที่ ที่เหมาะสมและปลอดภัย
๓. จัดทำข้อเสนอแนะและข้อควรระมัดระวังในการใช้
๔. ให้มีการจัดอบรมและจัดทำคู่มือในการใช้ครุภัณฑ์อย่างถูกวิธีและเหมาะสมกับงาน
๕. ผู้รับผิดชอบต้องดูแลอย่างใกล้ชิดในขณะที่มีการปฏิบัติงาน
๖. ปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย

/๗. ห้ามใช้...

๗. ห้ามใช้ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเด็ดขาด
๘. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉินสำหรับสถานศึกษา

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล
๒. รายงานผู้บังคับบัญชา
๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ(กรณีเสียชีวิต) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. แจ้งผู้ปกครองทราบ
๕. โรงเรียนให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้า

อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในสถานศึกษาจำเป็นต้องสำรวจตรวจสอบอยู่เสมอเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียน จึงควรกำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากอุปกรณ์ ไฟฟ้า ดังนี้

มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้า มีแนวทางการดำเนินการ คือ

๑. ให้โรงเรียนตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยใช้งานได้
๒. ควรติดตั้งระบบป้องกันกระแสไฟฟ้าลัดวงจร
๓. มีการติดตั้งตรวจสอบอุปกรณ์และเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าตามอายุการใช้งาน ตามมาตรฐานการไฟฟ้า
๔. ให้ความรู้แก่นักเรียนและบุคลากรในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างถูกวิธี
๕. ให้สถานศึกษาจัดงบประมาณในด้านการตรวจสอบเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า โดยถือเป็นเรื่องสำคัญจำเป็นต้องปฏิบัติ
๖. นิเทศกำกับติดตามดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
๗. เมื่อเกิดเหตุต้องมีการปฐมพยาบาลนำส่งสถานพยาบาลและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
๘. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉินสำหรับสถานศึกษา

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล
๒. รายงานผู้บังคับบัญชา
๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ(กรณีเสียชีวิต) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. แจ้งผู้ปกครองทราบ
๕. โรงเรียนให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๔. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากห้องเรียนและปฏิบัติการ

ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเป็นพื้นที่ที่นักเรียนต้องใช้ในการเรียนทั้งภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติตามเนื้อหาวิชา ดังนั้น จึงควรมีมาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ดังนี้

/มาตรการ...

มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ คือ

๑. สํารวจสภาพของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย

๒. กำหนดแนวทางการปฏิบัติหรือระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการ และให้ติดสัญลักษณ์เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากอุปกรณ์ เครื่องมือสารเคมีแสดงไว้อย่างชัดเจน

๓. มีการควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด กรณีเป็นสารเคมีจะต้องมีการระบุวิธีใช้ไว้อย่างชัดเจน และมีการจัดเก็บที่มิดชิด

๔. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เหมาะสม เช่นเครื่องมือดับเพลิง

๕. กรณีอุปกรณ์เครื่องใช้หรือห้องปฏิบัติการเกิดการชำรุดเสียหายให้ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๖. เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องมีการปฐมพยาบาลนำส่งสถานพยาบาลและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๗. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉินสำหรับสถานศึกษา

แนวทางการแก้ไข้ปัญหา

๓๖. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล

๒. รายงานผู้บังคับบัญชา

๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ(กรณีเสียชีวิต) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. แจ้งผู้ปกครองทราบ

๕. โรงเรียนให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๕. มาตรการป้องกันและแก้ไข้อุบัติเหตุที่เกิดจากห้องน้ำ ห้องส้วม

แนวทางการดำเนินการ

๑. ตรวจสอบอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้และปลอดภัย

๒. ควรสร้างห้องน้ำห้องส้วมให้เหมาะสมกับสภาพ ภัยและเพศของนักเรียน

๓. การใช้ห้องน้ำของเด็กกอนุบาลต้องมีครูคอยดูแลอย่างใกล้ชิด

๔. ให้มีการติดตั้งไฟส่องสว่างอย่างเพียงพอ

๕. ควรดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๖. สถานศึกษากำหนดแนวปฏิบัติการใช้ห้องน้ำห้องส้วมที่ปลอดภัย

๗. ปรับปรุงซ่อมแซม เปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ห้องน้ำ ห้องส้วมที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้

๘. เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องมีการปฐมพยาบาลนำก่อนส่งสถานพยาบาลและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๙. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉินสำหรับสถานศึกษา

แนวทางการแก้ไข้ปัญหา

๑. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล

๒. รายงานผู้บังคับบัญชา

๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ(กรณีเสียชีวิต) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. แจ้งผู้ปกครองทราบ

๕. โรงเรียนให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๖. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากริ้วและประตูโรงเรียน

แนวทางการดำเนินการ

๑. จัดให้มีการติดตั้งรั้วโรงเรียนและประตูโรงเรียนให้ได้มาตรฐานความปลอดภัย
 ๒. จัดให้มีผู้รับผิดชอบและหมั่นตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ
- ในกรณีพบให้รีบดำเนินการซ่อมแซม
๓. จัดให้มีป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ
 ๔. จัดให้มีแนวเขตห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าใกล้ระหว่างดำเนินการซ่อมแซม
 ๕. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุต้องมีการปฐมพยาบาลก่อนนำส่งสถานพยาบาลและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล
๒. รายงานผู้บังคับบัญชา
๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ(กรณีเสียชีวิต) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. แจ้งผู้ปกครองทราบ
๕. โรงเรียนให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๗. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากต้นไม้

แนวทางการดำเนินการ

๑. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตัดแต่งต้นไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยอยู่เสมอ
๒. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหมั่นตรวจสอบต้นไม้ที่ตายแล้ว โดยเร่งดำเนินการตัดทิ้งหรือต้นไม้ใหญ่ที่มีผลขนาดใหญ่ให้หมั่นเก็บผลตามเวลาที่เหมาะสม
๓. จัดให้มีการให้ความรู้และความตระหนักแก่นักเรียนเกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจาก ต้นไม้
๔. ห้ามนักเรียนอยู่ใต้ต้นไม้ขณะที่มีลมพายุพัดหรือฝนตก
๕. หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีนต้นไม้
๖. จัดแนวเขตป้องกันและเลือกพันธุ์ไม้ที่จะปลูกในบริเวณโรงเรียนให้เหมาะสม
๗. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุต้องมีการปฐมพยาบาลก่อนนำส่งสถานพยาบาลและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล
๒. รายงานผู้บังคับบัญชา
๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ(กรณีเสียชีวิต) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. แจ้งผู้ปกครองทราบ
๕. โรงเรียนให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๘. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากสนามกีฬาและอุปกรณ์กีฬา

แนวทางการดำเนินการ

๑. จัดให้มีการตรวจสอบสนามและอุปกรณ์เครื่องเล่นในสนามเด็กเล่นให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย
๒. ควรหลีกเลี่ยงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหรือเครื่องเล่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้ง่าย เช่น ห่วงหมุน ลูกโลกหมุน เป็นต้น
๓. จัดทำป้ายข้อกำหนดและวิธีการใช้เครื่องเล่นทุกชนิดในสนาม
๔. จัดให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในกรณีที่นักเรียนพบสิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตรายอื่นๆ
๕. จัดให้มีการบำรุงรักษาความสะอาดโดยรอบเพื่อปราศจากวัสดุที่เสี่ยงต่อการเกิด อันตราย

๙. มาตรการป้องกันภัยจากการเดินทางไป – กลับ ระหว่างบ้านและสถานศึกษา

การเดินทางโดยทางเท้า แนวทางการดำเนินการ

๑. สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ต้องร่วมกันจัดทำคู่มือกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสัตว์ คนร้าย หรือยานยนต์ที่ใช้เส้นทางร่วมกัน
๒. สถานศึกษาจัดระบบรักษาความปลอดภัยในการเดินทางทั้ง ๔ ลักษณะ คือนักเรียนควบคุมกันเอง ครู ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยกำหนดความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เช่น นักเรียนเดินแถวถือธงไป – กลับ สถานศึกษา
๓. สถานศึกษาควรประสานงานกับตำรวจจราจร ให้มาช่วยปฏิบัติงานช่วงเวลา ๐๖.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. และเวลา ๓๖๕.๓๐ – ๓๖๘.๐๐ น. ในเส้นทางที่นักเรียนใช้เดินทาง
๔. สร้างความตระหนักในหลักความปลอดภัยแก่นักเรียนและผู้ปกครอง เพื่อนำไปสู่ความปลอดภัยที่ยั่งยืน เช่น จัดป้าย เอกสาร จดหมาย ข่าว เสียงตามสายเกี่ยวกับอันตรายของเด็กที่เกิดขึ้นจากการเดินทางไป – กลับ สถานศึกษา เป็นต้น
๕. นักเรียนทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎหมายจราจร โดยจัดในระยะเวลาและ โอกาสที่เหมาะสม
๖. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุต้องมีการปฐมพยาบาลก่อนนำส่งสถานพยาบาลและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

การเดินทางโดยยานพาหนะ แนวทางการดำเนินการ

๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจราจรทางบกและข้อปฏิบัติในการขับขี่ ปลอดภัยแก่นักเรียน
๒. กำกับ ดูแลนักเรียนหรือผู้ขับขี่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจราจรทางบกและข้อปฏิบัติในการขับขี่ปลอดภัย
๓. อบรมพนักงานขับรถรับ – ส่งนักเรียนให้มีความรู้และปฏิบัติตามกฎหมายจราจร โดยขอความร่วมมือจากสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด สำนักงานขนส่งจังหวัด และ ตำรวจจราจร
๔. ขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ตำรวจในการกวดขัน ดูแลการขับรถรับ – ส่งนักเรียน อย่างสม่ำเสมอ

๕. จัดครูเวรปฏิบัติหน้าที่ดูแลการใช้รถใช้ถนนของนักเรียนบริเวณหน้าสถานศึกษา

๖. ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและองค์กรเอกชนในการร่วมมือป้องกันและ แก้ไข ปัญหาการจราจร

๗. จัดทำทะเบียนรถทุกชนิด ทุกประเภทที่รับส่ง- นักเรียน โดยมีบัญชีชื่อเจ้าของรถ ชื่อ นักเรียนที่ใช้บริการประจำ และเส้นทางวิ่ง

๘. แนะนำผู้ปกครองให้เลือกใช้รถที่ผ่านการตรวจสอบสภาพแล้ว รวมถึงการเลือกใช้รถที่มี

๑๐. มาตรการป้องกันภัยจากอัคคีภัย มาตรการป้องกัน

แนวทางการดำเนินการ

๑. ให้ความรู้และฝึกซ้อมครู บุคลากรและนักเรียน ในเรื่องการดับไฟ การหนีไฟ การ เคลื่อนย้าย ผู้บาดเจ็บ การซ้อมหนีไฟ

๒. จัดทำแผนโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ เกิด อัคคีภัยไว้ล่วงหน้า โดยประสานงานกับหน่วยดับเพลิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องพร้อมทั้งประสานพันธ์ให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รับทราบ เพื่อจะได้ทำงานประสานกันได้อย่างถูกต้อง ทุกฝ่ายมีแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดอัคคีภัย

๓. ให้มีการอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๔. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ

๕. ส่งเสริมให้มีการประกันชีวิตแก่ครูบุคลากร และนักเรียนทุกคน

๖. ในกรณีที่สถานศึกษาต้องจัดเก็บวัสดุเชื้อเพลิง และสารเคมีไวไฟไว้ตามจำนวนที่ต้องการ ใช้ควรจัดเก็บไว้ในที่ๆ ห่างไกลจากแหล่งพลังงานความร้อน

๗. ขจัดสิ่งรกรุงรังภายในอาคาร ห้องเรียน ห้องพักครู ห้องเก็บของให้เป็นสัดส่วน

๘. ควรปิดไฟ ปิดพัดลม และถอดปลั๊กไฟทุกครั้ง เมื่อออกนอกห้องเรียนหรือพักกลางวัน

๙. ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรและตรวจสอบตราซ่อมบำรุงสิ่งที่นำมาใช้ในงาน ให้ได้ มาตรฐาน เช่น สายไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า เป็นต้น

๑๐. ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยพร้อมแผนผังการหนีไฟ และประชาสัมพันธ์ให้ นักเรียนครู และบุคลากรทุกคนทราบโดยทั่วถึง

๑๑. จัดตั้งเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์การดับเพลิงอย่างเพียงพอ และบำรุงรักษาให้ พร้อมทั้ง จะทำงานได้ทันที

๑๑. มาตรการป้องกันภัยจากวาทภัย

วาทภัย หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากพายุลมแรง จนทำให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร บ้านเรือน ต้นไม้ และสิ่งก่อสร้าง

มาตรการป้องกันก่อนเกิดวาทภัย

๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่ ครู บุคลากรและนักเรียน ให้พ้นจากอันตรายจัดให้มีการ ฝึกซ้อมการหลบวาทภัยเป็นประจำ

๒. จัดทำแผนงานโครงการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบติดตามข่าวพยากรณ์อากาศและ สถานการณ์ ต่างๆ จากกรมอุตุนิยมวิทยาพร้อมทั้งวางแผนป้องกันล่วงหน้า

๓. ให้มีการอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

/๔. ส่งเสริม...

๔. ส่งเสริมให้มีการประกันชีวิตแก่ครูบุคลากร และนักเรียนทุกคน

๕. ให้มีการจัดสร้างเครือข่ายองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือให้ทันทีเมื่อเกิดวาทภัย

๑๒. มาตรการป้องกันภัยจากอุทกภัย

อุทกภัย หมายถึง ภัยหรืออันตรายที่เกิดจากสภาวะที่น้ำเอ่อล้นฝั่ง แม่น้ำ ลำธาร หรือ ทางน้ำเข้าท่วมพื้นที่โดยปกติแล้วไม่ได้อยู่ใต้อ่างน้ำ หรือเกิดจากการสะสมน้ำบนพื้นที่ซึ่งระบายออกไม่ทัน ทำให้พื้นที่นั้นปกคลุมไปด้วยน้ำ

มาตรการป้องกันภัยจากอุทกภัย

๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พ้นจากอันตราย
๒. วางแผนโครงการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบติดตามข่าวพยากรณ์อากาศ และสถานการณ์ต่างๆ จากกรมอุตุนิยมวิทยา พร้อมทั้งวางแผนป้องกันล่วงหน้า
๓. จัดให้มีการฝึกซ้อมการหลบอุทกภัยแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. จัดเวรรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
๕. ส่งเสริมให้มีการประกันชีวิตแก่นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทุกคน
๖. ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ มีการจัดเก็บสัมภาระ วัสดุอุปกรณ์ เอกสารสำคัญ พร้อมขนย้ายได้ทันทีเมื่อเกิดอุทกภัย
๗. สถานศึกษากำหนดแผนฉุกเฉินสำหรับสถานศึกษา
๘. สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยให้มีการวางผังก่อสร้างอาคารให้เหมาะสมกับ สภาพพื้นที่ พร้อมทั้งวางระบบการระบายน้ำและแนวทางป้องกันอุทกภัย

การปฏิบัติเมื่อเกิดอุทกภัย

๑. สั่งปิดสถานศึกษาเมื่อประเมินสถานการณ์แล้วอาจก่อให้เกิดอันตราย
๒. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการเคลื่อนย้ายสิ่งของ
๓. ประสานงานขอความช่วยเหลือเมื่อประสบอุทกภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรสาธารณกุศลต่างๆ
๔. รายงานผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานต้นสังกัด
๕. ประเมินความเสียหาย รายงานของประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด

การฟื้นฟูหลังการเกิดอุทกภัย

ตรวจสอบ ซ่อมแซม ปรับปรุง และแก้ไขความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากอุทกภัยให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติโดยเร็ว

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม

๑. การล่องละเมียดทางร่างกายและจิตใจ

จากสถานการณ์ทางสภาพแวดล้อมของสังคมไทยปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ได้ส่งผลกระทบต่อ การดำรงชีวิตของคนในสังคมอย่างยิ่ง โดยเฉพาะความเสื่อมโทรมทางด้านคุณธรรม จริยธรรมของคนในสังคมอีกทั้งภาวการณ์บีบคั้นทางด้านเศรษฐกิจได้กลายเป็นตัวกระตุ้นที่สำคัญที่ก่อให้เกิด ปัญหาความรุนแรง การเอาัดเอาเปรียบ รวมไปถึงการกดขี่ข่มเหงของคนในสังคม ซึ่งปัญหาต่างๆ เหล่านี้ได้ ลุกกลามเข้าสู่สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

/มาตรการ...

มาตรการป้องกันภัยการล่วงละเมิดทางร่างกายและจิตใจ

๑. จัดให้มีคณะกรรมการเฝ้าระวังป้องปรามนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
๒. จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ข้าราชการครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
- ๓ จัดบริการให้คำปรึกษา เช่น เพื่อนวัยใส
๔. จัดทำเป็นหลักสูตรบูรณาการในการกลุ่มสาระการเรียนรู้
๕. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง
๖. จัดอาสาสมัครเครือข่าย นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
๗. ประสานผู้ปกครองเพื่อให้ความช่วยเหลือในการดูแล
๘. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานีตำรวจ มูลนิธิและองค์กรต่างๆ

๒. สารเสพติด

มาตรการป้องกันภัยสารเสพติด

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบแก้ไขปัญหานักเรียนติดยาเสพติด
๒. จัดกิจกรรมเสริมทักษะพัฒนาชีวิต โดยสร้างความตระหนักเพื่อให้เห็นคุณค่าแห่งตน เช่น กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมเพื่อเตือนเพื่อน
๓. จัดโครงการเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์โรงเรียนและบ้าน
๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศัภษาภาพนักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถที่ถูกต้อง
๕. จัดตั้งกลุ่มเฝ้าระวังโดยอาศัยกระบวนการเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๖. การให้ข้อมูลข่าวสาร ร่วมมือประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ
๗. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการใช้วิจารณญาณเลือกชมสื่อในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม
๘. จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๙. เฝ้าระวังในที่ลับตาบริเวณจุดที่เป็นอันตรายและเสี่ยงต่อการกระทำความผิด เช่น ห้องน้ำ ห้องส้วม โดยกำหนดให้ครูและนักเรียนเป็นแกนนำเครือข่ายตรวจสอบ สอดส่อง ดูแลอยู่เสมอ

๓. มาตรการป้องกันระหว่างครูกับนักเรียน

๑. โรงเรียนหรือสถานศึกษาทุกแห่งกำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนร่วมกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองโดยไม่ขัดแย้งกับกฎกระทรวง หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. สถานศึกษาจัดให้มีการประชุมผู้ปกครองประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ในการทำความเข้าใจและหารือข้อตกลงร่วมกัน เรื่องการลงโทษนักเรียนสามารถทำได้ แต่ต้องไม่เกินกว่าเหตุ และให้สถานศึกษาทำหนังสือแจ้งความประพฤติของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ พร้อมกับหาแนวทางแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียน
๓. ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษามีการเชิญจิตแพทย์มาสร้างความรู้ความเข้าใจในพฤติกรรมของนักเรียน พฤติกรรมของนักเรียนแต่ละคนย่อมแตกต่างกันออกไปจากการสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย และการอบรมเลี้ยงดู
๔. ให้ผู้บริหารสถานศึกษา กำกับติดตามไม่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงโทษนักเรียนด้วยวิธีความรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง ความโกรธ หรือความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียน และความร้ายแรงของพฤติกรรมประกอบกรลงโทษด้วย เพื่อที่จะแก่นิสัยความประพฤติที่ไม่ดีของนักเรียน
/ในกรณี....

ในกรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ลงโทษนักเรียนที่มีความประพฤติ ทุเรษียบ ฎหมาย ต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาเหนือตนทราบพร้อมระบุเหตุผลและการลงโทษนักเรียน และนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งมีการลงโทษผู้กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน: ใช้ในกรณีนักเรียนกระทำความผิดไม่ร้ายแรง
- (๒) การทำทัณฑ์ : ใช้ในกรณีนักเรียนที่มีความประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าว ตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่ซื่อสัตย์ การทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดาหรือ ผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย
- (๓) การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความ ประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูล หลักฐาน
- (๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำ ความผิดที่สมควรปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางกระทรวง กำหนด

สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินสภาวะทางอารมณ์ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง พร้อมรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๔.มาตรการการป้องกันระหว่างครูกับบุคคลภายนอก

๑. สถานศึกษาจัดให้มีการประชุมผู้ปกครอง ในแต่ละภาคเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อแจ้งสร้างความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งหารือแนวทางในการแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนและ สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียน

๒. เมื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้กระทำเหตุอันน่าเชื่อว่ากระทำผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริง หากมีมูลการกระทำผิดวินัยให้ดำเนินการทางวินัยตาม ฎ ก.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนและการพิจารณา พ.ศ. ๒๕๕๐

๓. เสริมสร้างความประพฤติที่ดีให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยมีการ จัดทำโครงการหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับศีลธรรมและการความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติ หน้าที่

๕. มาตรการป้องกันระหว่างครูกับครู

๑. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารักษาสามัคคีระหว่างข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาด้วยกัน

๒. ห้ามมิให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอาศัยสถานการณ์ต่างๆ หลวงลวง หรือ กลั่นแกล้ง นำความลับมาเปิดเผย เพื่อให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งได้รับความเสียหาย

๓. หากว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำการใดๆอันเป็นที่เสื่อมเสียแก่ทาง ราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริง หากมีมูลการกระทำผิดวินัยให้ดำเนินการทางวินัย ตาม ฎ ก.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนและการพิจารณา พ.ศ. ๒๕๕๐

/มาตรการ...

มาตรการการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการแจ้งเหตุต่างๆ

๑. ให้สถานศึกษาจัดทำศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการแจ้งเหตุต่างๆ ในภายในสถานศึกษา โดยประกอบด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน และองค์กรเอกชน เพื่อรวบรวมข้อเท็จจริงและแก้ปัญหาในเบื้องต้น
๒. ให้สถานศึกษากำหนดให้มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการแจ้งเหตุต่างๆหลายช่องทาง
๓. เมื่อมีเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการแจ้งเหตุต่างๆ ให้คณะกรรมการฯดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขในเบื้องต้น และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**มาตรการป้องกันภัยของผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖**

การสร้างความปลอดภัยให้ข้าราชการเป็นสิ่งสำคัญ เพราะความปลอดภัยเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อตรงต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยการปฏิบัติราชการจะประสบผลสำเร็จหรือไม่ เพียงใดขึ้นอยู่กับความสุขและการมีชีวิตที่ปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ข้าราชการสามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม รู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักป้องกันตนเองในสภาวะคับขัน และจัดการกับชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นวิธีการอย่างหนึ่งที่เกิดขึ้นจากประสบการณ์ที่ข้าราชการต้องมีความตระหนักในความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ทุกๆ ฝ่ายต้องร่วมกันแสวงหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ดังนั้นจึงเป็นภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ที่จะต้องมีมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖

**มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖**

๓๖. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุจากอาคารสำนักงาน อาคารประกอบ

มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากโครงสร้างอาคาร มีแนวทางการดำเนินการ คือ

๑. สร้างความตระหนักและให้ความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแก่ข้าราชการและ บุคลากรในสังกัด
๒. แต่งตั้งบุคลากรดูแลและรับผิดชอบด้านอาคารสถานที่
๓. จัดทำป้ายข้อความระมัดระวังความปลอดภัยในจุดอันตราย
๔. จัดให้มีแผนการป้องกันและเคลื่อนย้ายในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
๕. ตรวจสอบโครงสร้างและส่วนประกอบของอาคาร ตลอดจนอุปกรณ์ที่ติดตั้งใน ส่วนต่างๆ ของอาคารอย่างสม่ำเสมอ
๖. ในกรณีที่ตรวจสอบพบความผิดปกติของอาคารให้สั่งปิดและประกาศเป็นเขตอันตราย ห้ามเข้าและรายงานผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข
๗. ซ่อมแซมส่วนประกอบของอาคารและอุปกรณ์ติดตั้งต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย
๘. ในกรณีไม่สามารถซ่อมแซมได้ ให้ขออนุญาตรื้อถอนอาคารเรียนหรืออาคารประกอบที่ชำรุดหรืออยู่ในสภาพไม่ปลอดภัย

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล
๒. รายงานผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ ให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๒. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากใช้ครุภัณฑ์

มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากใช้ครุภัณฑ์ มีแนวทางการดำเนินการ คือ

๑. สำรวจ ตรวจสอบครุภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ
๒. จัดวางครุภัณฑ์ในสถานที่ ที่เหมาะสมและปลอดภัย
๓. จัดทำข้อเสนอแนะและข้อควรระมัดระวังในการใช้
๔. ให้มีการจัดอบรมและจัดทำคู่มือในการใช้ครุภัณฑ์อย่างถูกวิธีและเหมาะสมกับงาน
๕. ผู้รับผิดชอบต้องดูแลอย่างใกล้ชิดในขณะที่มีการปฏิบัติงาน
๖. ปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย
๗. ห้ามใช้ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเด็ดขาด
๘. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉินสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. พยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล
๒. รายงานผู้บังคับบัญชา
๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ(กรณีเสียชีวิต) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้า

มาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้า มีแนวทางการดำเนินการ คือ

๑. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบระบบไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยใช้งานได้
๒. ควรติดตั้งระบบป้องกันกระแสไฟฟ้าลัดวงจร
๓. มีการติดตั้งตรวจสอบอุปกรณ์และเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าตามอายุการใช้งานตามมาตรฐาน

การไฟฟ้า

๔ ให้ความรู้แก่บุคลากรในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างถูกวิธี

๕. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดงบประมาณในด้านการตรวจสอบเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยถือเป็นเรื่องสำคัญจำเป็นต้องปฏิบัติ

๖. นิเทศกำกับติดตามดูแลช่วยเหลือเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๗. เมื่อเกิดเหตุต้องมีการปฐมพยาบาลนำส่งสถานพยาบาลและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/นำส่งโรงพยาบาล
๒. รายงานผู้บังคับบัญชา
๓. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ(กรณีเสียชีวิต) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๔. มาตรการป้องกันภัยจากอัคคีภัย

มาตรการป้องกันภัย มีแนวทางการดำเนินการ

๑. ให้ความรู้และฝึกซ้อมบุคลากรในเรื่องการดับไฟ การหนีไฟ การเคลื่อนย้าย ผู้บาดเจ็บ การซ้อมหนีไฟ

๒. จัดทำแผนโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบเตรียมพร้อมรับสถานการณ์เกิดอัคคีภัยไว้ล่วงหน้า โดยประสานงานกับหน่วยดับเพลิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งประสานพันธ์ให้บุคลากรได้รับทราบ เพื่อจะได้ทำงานประสานกันได้อย่างถูกต้องทุกฝ่าย มีแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดอัคคีภัย

๓. ให้มีการอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๔. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ

๕. ส่งเสริมให้มีการประกันชีวิตแก่บุคลากรทุกคน

๖. ในกรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องจัดเก็บวัสดุเชื้อเพลิง และสารเคมีไวไฟไว้ ตามจำนวนที่ต้องการใช้ควรจัดเก็บไว้ในที่ๆห่างไกลจากแหล่งพลังงานความร้อน

๗. จัดตั้งกรรงูรงภายในอาคาร ห้องทำงาน ห้องเก็บของให้เป็นสัดส่วน

๘. ควรปิดไฟ ปิดพัดลม และถอดปลั๊กไฟทุกครั้ง เมื่อออกนอกสถานที่ทำงาน

๙. ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรและตรวจสอบตราซ่อมบำรุงสิ่งๆที่นำมาใช้ในงานให้ได้มาตรฐาน เช่น สายไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า เป็นต้น

๑๐. ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยพร้อมแผนผังการหนีไฟ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนทราบโดยทั่วถึง

๑๑. จัดตั้งเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์การดับเพลิงอย่างเพียงพอ และบำรุงรักษาให้พร้อมที่จะทำงานได้ทันที

๕. มาตรการป้องกันภัยจากวาตภัย

มาตรการป้องกันก่อนเกิดวาตภัย

๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่บุคลากรให้พ้นจากอันตรายจัดให้มีการฝึกซ้อมการหลบวาตภัยเป็นประจำ

๒. จัดทำแผนงานโครงการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบติดตามข่าวพยากรณ์อากาศและสถานการณ์ต่างๆ จากกรมอุตุนิยมวิทยาพร้อมทั้งวางแผนป้องกันล่วงหน้า

๓. ให้มีการอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๔. ส่งเสริมให้มีการประกันชีวิตแก่ครูปุคลากรทุกคน

๕. ให้มีการจัดสร้างเครื่องข่ายองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดวาตภัย

๖. มาตรการป้องกันภัยจากอุทกภัย

มาตรการป้องกันภัยจากอุทกภัย

๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่บุคลากรให้พ้นจากอันตราย

๒. วางแผนโครงการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบติดตามข่าวพยากรณ์อากาศ และสถานการณ์ต่างๆ จากกรมอุตุนิยมิวิทยา พร้อมทั้งวางแผนป้องกันล่วงหน้า

๓. จัดให้มีการฝึกซ้อมการหลบอุทกภัยแก่บุคลากร

๔. จัดเวรรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๕. ส่งเสริมให้มีการประกันชีวิตแก่บุคลากรทุกคน

๖. ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ มีการจัดเก็บสัมภาระ วัสดุอุปกรณ์ เอกสารสำคัญ พร้อมขนย้ายได้ทันทีเมื่อเกิดอุทกภัย

๗. ให้มีการวางผังก่อสร้างอาคารให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ พร้อมทั้งวางระบบการระบายน้ำและแนวทางป้องกันอุทกภัย

การปฏิบัติเมื่อเกิดอุทกภัย

๑. สั่งปิดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเมื่อประเมินสถานการณ์แล้วอาจก่อให้เกิดอันตราย
๒. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการเคลื่อนย้ายสิ่งของ
๓. ประสานงานขอความช่วยเหลือเมื่อประสบอุทกภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรสาธารณกุศลต่างๆ
๔. รายงานผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานต้นสังกัด
๕. ประเมินความเสียหาย รายงานของประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด การฟื้นฟูหลังการเกิดอุทกภัย ตรวจสอบ ซ่อมแซม ปรับปรุง และแก้ไขความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากอุทกภัยให้ สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติโดยเร็ว

๗. มาตรการป้องกันภัยจากการเดินทางไปราชการโดยรถยนต์ของทางราชการ

แนวทางการดำเนินการ

๑. ศึกษาและถือปฏิบัติตามระเบียบว่าการการเดินทางไปราชการเคร่งครัด
๒. ตรวจสอบสภาพรถยนต์ของทางราชการให้พร้อมใช้งาน
๓. ตรวจสอบสภาพร่างกายของพนักงานขับรถ
๔. ศึกษาและกำหนดเส้นทางและสถานที่ในการเดินทางไปราชการ
๕. ควรกำหนดเดินทางในเวลากลางวันเป็นหลัก ยกเว้นมีเหตุจำเป็น
๖. ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจราจรทางบกโดยเคร่งครัด

๘. มาตรการการป้องกันระหว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับบุคคลภายนอก

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ ให้มีการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในแต่ละเดือน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี แจ้งระเบียบข้อกฎหมายรวมทั้งหรือแนวทางในการแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

๒. เมื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้กระทำเหตุอันน่าเชื่อว่ากระทำผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริง หากมีมูลการกระทำผิดวินัยให้ดำเนินการทางวินัยตาม กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนและการพิจารณา พ.ศ. ๒๕๕๐

๓. เสริมสร้างความประพฤติที่ดีให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยมีการจัดทำโครงการหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับศีลธรรมและการความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

๙. มาตรการป้องกันระหว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารักษาสามัคคีระหว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยกัน

/ห้ามมิให้...

๒. ห้ามมิให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอาศัยสถานการณ์ต่างๆ หลวงลวง หรือ กลั่นแกล้ง นำความลับมาเปิดเผย เพื่อให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งได้รับความเสียหาย

๓. หากว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำการใดๆอันเป็นที่เสื่อมเสียแก่ทางราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริง หากมีมูลการกระทำความผิดวินัยให้ดำเนินการทางวินัย ตาม กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนและการพิจารณา พ.ศ. ๒๕๕๐

๑๐. มาตรการการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการแจ้งเหตุต่างๆ

๑. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการแจ้งเหตุ เพื่อรวบรวมข้อเท็จจริงและแก้ปัญหาในเบื้องต้น

๒. กำหนดให้มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการแจ้งเหตุต่างๆหลายช่องทาง

๓. เมื่อมีเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และการแจ้งเหตุต่างๆ ให้คณะกรรมการฯดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขในเบื้องต้น และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป